



Formblatt - Beschwerdewege

9.5.1
Formblatt_Beschwerdewege-
Amthorschule.docx

Der erste Weg sollte immer ein klärendes Gespräch, ggf. unter Hinzuziehung von Unterstützern, zwischen Beschwerdeführern und Beschwerdegegnern sein. Die folgende Tabelle visualisiert dann die Beschwerdewege an unserer Schule, wenn keine Klärung in einem direkten Gespräch möglich war.

Beschwerde- gegner Beschwerde- führer	Schüler/in	Lehrer/in	Mitarbeiter (intern/extern)	Betrieb	Eltern
Schüler/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassensprecher/in• Klassenlehrer/in• Beratungslehrer/in bzw. Schulsozialarbeiter/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Beratungslehrer/in bzw. Schulsozialarbeiter/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Beratungslehrer/in bzw. Schulsozialarbeiter/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Beratungslehrer/in bzw. Schulsozialarbeiter/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in	individuelle Regelungen möglich
Lehrer/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Beratungslehrer/in bzw. Schulsozialarbeiter/in	<ul style="list-style-type: none">• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in• Personalvertreter/in	<ul style="list-style-type: none">• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in• Personalvertreter/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Fachrichtungsleiter/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Beratungslehrer/in bzw. Schulsozialarbeiter/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in
Mitarbeiter (intern/extern)	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Beratungslehrer/in bzw. Schulsozialarbeiter/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in	<ul style="list-style-type: none">• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in• Personalvertreter/in	<ul style="list-style-type: none">• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in• Personalvertreter/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Fachrichtungsleiter/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Beratungslehrer/in bzw. Schulsozialarbeiter/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in
Betrieb	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Beratungslehrer/in bzw. Schulsozialarbeiter/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in	individuelle Regelungen möglich	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in
Eltern	individuelle Regelungen möglich	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in	<ul style="list-style-type: none">• Klassenlehrer/in• Abteilungs- bzw. Oberstufenleiter/in	individuelle Regelungen möglich

Als letzte Instanz ist immer der Schulleiter/Stellvertreter zu informieren, welcher dann zur Klärung gegebenenfalls auch externe Hilfen hinzuziehen kann.